

**VAKEDno-2023-4919****Vammaisten asumispalvelujen hankinta (VD/3253/02.08.00.00/2020)**

Asian valmistelija: (Jussi Pehkonen, erityisasiantuntija)

Hankinnan kohteena on kotihoidon palvelujen hankinnasta Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle ajalle 1.1.2024 alkaen. Sopimus on toistaiseksi voimassa oleva.

Hankinnan kohde ja sitä koskevat vaatimukset kuvattiin tarjouspyynnössä ja sen liitteissä. Hankinta on jaettu kolmeenkymmeneen (30) osakohteeseen.

Hankinta toteutetaan dynaamisena tarjousmenettelynä, joka on kuvattu tarkemmin tarjouspyynnön liitteessä 2. "Hankintamenettelyn kuvaus". Tarjouskilpailun perusteella muodostetaan puitejärjestely siihen valittujen palveluntuottajien kesken.

**Tämä on Vammaisten asumispalvelujen hankinnan 3. uudelleenavaus.** Nyt avataan seuraavat osakohteet liitteen 2 "Hankintamenettelyn kuvaus" mukaisesti.

1. Tuettu asuminen vammaisille asiakkaille
2. Tuettu asuminen kehitysvammaisille asiakkaille
3. Yhteisöllinen asuminen vammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,3)
4. Yhteisöllinen asuminen kehitysvammaiselle asiakkaille (mitoitus vähintään 0,3)
5. Yhteisöllinen asuminen vammaisille mielenterveyden ja/tai päihteettömyyden tuen tarpeen asiakkaille (mitoitus vähintään 0,3)
6. Yhteisöllinen asuminen ruotsinkielisille vammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,3)
7. Yhteisöllinen asuminen ruotsinkielisille kehitysvammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,3)
8. Ympäri vuorokautinen palveluasuminen vaikeavammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,6)
9. Ympäri vuorokautinen palveluasuminen kehitysvammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,6)
10. Ympäri vuorokautinen palveluasuminen vaikeavammaisille mielenterveyden ja /tai päihteettömyyden tuen tarpeen asiakkaille (mitoitus vähintään 0,6)
11. Ympäri vuorokautinen palveluasuminen ruotsinkielisille vaikeavammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,6)
12. Ympäri vuorokautinen palveluasuminen ruotsinkielisille kehitysvammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,6)
13. Vaativa ympäri vuorokautinen palveluasuminen vaikeavammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,8)
14. Vaativa ympäri vuorokautinen palveluasuminen kehitysvammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,8)
15. Vaativa ympäri vuorokautinen palveluasuminen vaikeavammaisille mielenterveyden ja/tai päihteettömyyden tuen tarpeen asiakkaille (mitoitus vähintään 0,8)
16. Vaativa ympäri vuorokautinen palveluasuminen ruotsinkielisille vaikeavammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,8)
17. Vaativa ympäri vuorokautinen palveluasuminen ruotsinkielisille kehitysvammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,8)

18. Erityisen vaativa ympärivuorokautinen palveluasuminen vammaisille asiakkaille I (mitoitus vähintään 0,9)
19. Erityisen vaativa ympärivuorokautinen palveluasuminen ruotsinkielisille vammaisille asiakkaille I (mitoitus vähintään 0,9)
20. Erityisen vaativa ympärivuorokautinen palveluasuminen vammaisille asiakkaille II (mitoitus vähintään 1,3)
21. Erityisen vaativa ympärivuorokautinen palveluasuminen vammaisille asiakkaille III (mitoitus 2,0)
22. Asumisvalmennus palveluasumisessa kehitysvammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,3)
23. Asumisvalmennus ympärivuorokautinen palveluasumisessa kehitysvammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,6)
24. Lyhytaikainen palveluasuminen ja hoito vammaisille ja kehitysvammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,3)
25. Lyhytaikainen ympärivuorokautinen palveluasuminen ja hoito vammaisille ja kehitysvammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,6)
26. Lyhytaikainen ympärivuorokautinen palveluasuminen ja hoito vammaisille ja kehitysvammaisille lapsille ja nuorille (mitoitus vähintään 0,6)
27. Lyhytaikainen vaativa ympärivuorokautinen palveluasuminen ja hoito vammaisille ja kehitysvammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,8)
28. Lyhytaikainen vaativa ympärivuorokautinen palveluasuminen ja hoito vammaisille ja kehitysvammaisille lapsille ja nuorille (mitoitus vähintään 0,8)
29. Lyhytaikainen erityisen vaativa ympärivuorokautinen palveluasuminen ja hoito vammaisille asiakkaille (mitoitus vähintään 0,9)
30. Lyhytaikainen erityisen vaativa ympärivuorokautinen palveluasuminen ja hoito vammaisille ja kehitysvammaisille lapsille ja nuorille (mitoitus vähintään 0,9)

Tarjoajalla, joka ei ole jättänyt tarjousta tai täyttänyt asetettuja soveltuvuusvaatimuksia perustamisvaiheessa, on mahdollisuus päästä mukaan tarjousmenettelyyn, mikäli asetetut vaatimukset täyttyvät.

### **Jo toimittajarekisteriin valitut palveluntuottajat:**

Dynaamisen tarjousmenettelyn perustamisvaiheessa tai sen jälkeen uudelleen avaamisen yhteydessä jo menettelyyn valitut palveluntuottajat voivat dynaamisen tarjousmenettelyn avaamisen yhteydessä:

- Alentaa tarjoamansa palvelun hintaa.
- Jättää tarjouksen uuden osakohteen osalta

Tässä avauksessa perustetaan uudet osakohteet **20. Erityisen vaativa ympärivuorokautinen palveluasuminen vammaisille asiakkaille II (mitoitus vähintään 1,3) ja 21. Erityisen vaativa ympärivuorokautinen palveluasuminen vammaisille asiakkaille III (mitoitus 2,0).** .

**Tilaaja asettaa valitut palveluntuottajat osakohteittain etusijajärjestykseen kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen perusteella.**

Kokonaistaloudellisesti edullisimpana tarjouksena pidetään tarjousta, joka on hankintayksikön kannalta hinnaltaan halvin. Etusijajärjestys annetaan tarjouksen jättäneille tiedoksi hankintapäätöksessä.

Puitejärjestelyssä oleva palveluntuottaja valitaan kunkin asiakkaan kohdalla yksilöllisen tarpeen, harkinnan ja palvelun soveltuvuuden perusteella. Asiakkaan yksilöllinen tarve ja erityiset olosuhteet ratkaisevat, minkälaisia palveluja Tilaaja kulloinkin järjestää. Mikäli asiakkaan palveluntarpeen kannalta soveltuvia palveluntuottajia on useampia, valitaan näistä puitejärjestelyssä hinnaltaan halvin. Tilaaja varaa oikeuden hankkia palvelua myös puitejärjestelyn ulkopuolisilta tuottajilta, mikäli sopimuskumppanit eivät pysty vastaamaan palvelutarpeeseen.

Lisäksi hankintalain (1397/2016) 110 §:n mukaan suora hankintaa voidaan käyttää yksittäisissä tapauksissa sosiaali- tai terveyspalvelujen hankinnoissa, jos palvelun tarjoajan vaihtaminen olisi ilmeisen kohtuutonta tai erityisen epätarkoituksenmukaista asiakkaan kannalta merkittävän hoito- tai asiakassuhteen turvaamiseksi. Tilaaja ei sitoudu mihinkään hankintamääriin.

### **Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 16 §:n mukainen perustelu**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen strategiassa ja siihen sisältyvässä palvelustrategiassa asetetaan muun ohella palvelujen järjestämistä linjaavat tavoitteet ja palveluiden verkoston periaatteet. Hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkiminen yksityiseltä palveluntuottajalta on tarpeen palveluiden tarkoituksenmukaiseksi järjestämiseksi ja asiakkaiden palvelutarpeisiin vastaavien palveluiden riittävän saatavuuden takaamiseksi hyvinvointialueella.

Hankintayksikkö on huomionnut hankintaa määritellesään järjestämislain (612/2021) vaatimukset palveluiden järjestämisvastuusta ja asiakkaiden palveluiden yhdenvertaisesta toteutumisesta. Hankinta täyttää järjestämislain 12 §:ssä asetetut edellytykset palvelujen hankkimiseksi yksityisiltä palveluntuottajilta. Hankintayksikkö tulee varmistamaan palveluntuottajan kanssa tehtävällä sopimuksella järjestämislain 15 §:ssä asetetut vaatimukset. Hankintayksikkö varmistaa kyseisellä sopimuksella myös, että Palveluntuottajan mahdolliset alihankkijat täyttävät järjestämislaissa 14 §:ssä säädettyt yksityistä Palveluntuottajaa koskevat vaatimukset

Sopimuskaudella tilaaja seuraa sopimuksenmukaista palvelun tuottamista ja sopimusvelvoitteiden täyttämistä. Hankintayksikkö on varautunut sopimusehdoilla palveluiden jatkuvuuden hallintaan sekä potentiaalisimpiin häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin.

### **Hankintamenettely ja hankinnan kuvaus**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue on julkaissut 7.11.2023 hankintalain (1397/2016) liitteen E:n mukaisen sosiaalipalvelut ja muut erityispalvelut-hankintailmoituksen HILMA-portaalissa. Hankintamenettelynä käytettiin avointa menettelyä.

Tarjousaikana tarjoajilla oli mahdollisuus esittää lisäkysymyksiä tarjouspyyntöön liittyen 22.11.2023 klo 12:00 mennessä ja esitettyihin kysymyksiin vastattiin 27.11.2023.

Tarjousten jättämisen määräaikaan, 11.12.2023 klo 10:00, mennessä saapui yhteensä kolmekymmentä (30) tarjousta.

Tarjouksen jättivät seuraavat toimittajat: Aspa Palvelut Oy, Autismisäätiö sr, Eino Raunion säätiö Pipolakoti, Espero Care Oy, Espero Hoiva1 Oy, Humana Hoiva Oy, Kehitysvammautuki 57 Ry, Kepakoti Oy, Korppi Hr Oy, Kotia Palvelut Oy, Narikka Erja Birgit Oy, Rinnekodit Oy, Tulevaan Oy, Validia Oy ja Viisi Vuodenaikaa Oy.

### **Tarjoajien soveltuvuuden tarkastaminen**

Hankintalain (1397/2016) 85 §:n mukaan hankintayksikkö voi asettaa vaatimuksia, joilla varmistetaan, että ehdokkailla ja tarjoajilla on hankintasopimuksen toteuttamiseen tarvittavat taloudelliset ja rahoitusta koskevat voimavarat. Tätä varten hankintayksikkö voi asettaa vaatimuksia vähimmäisliikevaihdosta tai varojen ja velkojen välisestä suhteesta.

Hankintalain (1397/2016) 83 §:n mukaan hankintayksikkö voi asettaa ehdokkaiden tai tarjoajien teknistä ja ammatillista pätevyyttä koskevia 84—86 §:ssä tarkoitettuja vaatimuksia.

Ehdokkaat tai tarjoajat, jotka eivät täytä hankintayksikön asettamia vähimmäisvaatimuksia, on suljettava tarjouskilpailusta.

Tarjoajat ovat tarjouksessaan vakuuttaneet täyttävänsä tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset. Hankintayksikkö tarkastaa tarjouspyynnön mukaisesti vaatimusten täyttymisen valituilta toimittajilta ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista.

### **Vuokran suuruus**

Tarjouspyynnön mukaisesti "Osakohteissa 3.–30. kysytään vuokra **XX euroa / vrk / asiakas**, joka ei vaikuta vertailuun. Asumiseen kuukausivuokra on edellä ilmoitettu asumisen vuorokausihinta kerrottuna laskennallisella kertoimella 30,5. Vuokrahinta on palveluntuottajan tarjoamien asuntojen keskiarvohinta. Vuokra sisältää lämmitys-, vesi ym. kulut. **Vuokran määrä saa ylittää enintään 20 % Kelan määrittämän eläkkeensaajan asumistuen enimmäisasumiskustannuksista.**"

Tarjousten tarkastamisessa todettiin vuokrahintojen osalta, että seuraavat tarjoajat eivät täyttäneet osakohteissa 18 tarjouspyynnössä asetettuja vaatimuksia vuokran määrästä: Espero Care Oy, Espero Hoiva1 Oy ja Narikka Erja Birgit Oy,

### **Tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuus**

Hankintalain 79 §:n mukaan ennen tarjousten valintaa hankintayksikön on tarkistettava, että tarjous on hankintailoituksessa ja hankinta-asiakirjoissa asetettujen vaatimusten, ehtojen ja perusteiden mukainen. Ehdokkaat tai tarjoajat, jotka eivät täytä hankintayksikön asettamia vähimmäisvaatimuksia, on suljettava tarjouskilpailusta.

Kaikki soveltuvuusvaatimukset täyttäneiden tarjoajien tarjoukset täyttivät myös tarjouspyynnössä hankinnan kohteelle asetetut vähimmäisvaatimukset.

### **Tarjousvertailu**

Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, jossa hinnan painoarvo on 100 %. Palvelua koskevat ehdottomat laatuvaatimukset ovat kuvattu tarjouspyynnön palvelukuvauksessa.

Tarjousvertailu ilmenee liitteestä 1, Tarjousvertailu\_2023

### **Sovelletut oikeusohjeet**

Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016)

Hallintolaki (434/2003)

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021)

Laki tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä (1233/2006)

Liitteet:

1 Liite 1 Tarjousvertailu\_2023.xlsx

### **Päätöksen peruste**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 46 §:n mukaan Toimialajohtaja päättää hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista. Asiasta päättäminen kuuluu em. määräyksen nojalla Kirsi Leväpellon toimivaltaan.

### **Päätös**

Päätän hylätä osakohteessa 18 tarjouspyynnön vastaisina seuraavat tarjoukset

- Esperi Care Oy
- Esperi Hoiva1 Oy
- Narikka Erja Birgit Oy,

### **Päätän**

• valita osakohteisiin 1–30 päätöksen liitteen 1 mukaiset Palveluntuottajat. Tämä päätös on ehdollinen siihen saakka, kun ylemmällä toimielimellä on mahdollisuus käyttää hallintosäännön 29 §:n mukaista otto- oikeuttaan. Sitova sopimus ei synny vielä hankintapäätöksen tiedoksi antamisella, vaan vasta myöhemmin tehtävällä erillisellä kirjallisella sopimuksella.

### **Hankintasopimus**

Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella. Hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätös perusteluineen ja valitusosoituksen tiedoksi.

### **Tiedoksi**

Aspa Palvelut Oy, Autismisäätiö sr, Eino Raunion säätiö Pipolakoti, Esperi Care Oy, Esperi Hoiva1 Oy, Humana Hoiva Oy, Kehitysvammatuki 57 Ry, Kepakoti Oy, Korppi Hr Oy, Kotia Palvelut Oy, Narikka Erja Birgit Oy, Rinnekodit Oy, Tulevaan Oy, Validia Oy ja Viisi Vuodenaikaa Oy.

### **Allekirjoitus**

---

Kirsi Leväpelto, Aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialajohtaja

## Hankintaoikaisu

### § 1

## Hankintaoikaisu

### HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

### I HANKINTAOIKAISU

#### **Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde:**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

#### **Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika:**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Tiedoksianto sähköisesti:**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

#### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö:**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

---

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue  
PL 1000, 01301 Vantaa  
kirjaamo@vakehyva.fi

## **II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN**

### **Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset:**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### **Puitejärjestelyyn perustuva hankinta:**

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu:**

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Sähköinen tiedoksianto:**

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.



**Tiedoksianto kirjeitse:**

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

**Hankintapäätöksen tiedoksianto saantitodistuksella:**

Mikäli hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

**Muutoksenhakuaja:**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

**Muutoksenhakuaja suoramarkinnassa:**

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suoramarkintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta. Mikäli hankintayksikkö on julkaissut suoramarkinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suoramarkintaa koskevaa ilmoitusta, suoramarkintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suoramarkinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Mikäli hankintayksikkö ei ole julkaissut suoramarkinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suoramarkintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

**Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus:**

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, on valitus tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

**Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta:**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

**Valituksen sisältö:**

---

### **Valituksessa on ilmoitettava:**

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioista annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Valituksen toimittaminen:**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona, asiointipalvelussa tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto:**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015), hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

**Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle:**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

**Oikeudenkäyntimaksu:**

Muutoksenhakijalta peritään käsittelystä markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksua 2 120 euroa alle miljoonan euron hankinnassa. Jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 240 euroa. Mikäli hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 350 euroa. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 530 euroa. Hankinta-asioissa peritään 2120, 4240 tai 6350 euron sijasta 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5,  
00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

asiointipalvelun osoite: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>